

Hà Nội, ngày 18 tháng 10 năm 2024

KẾ HOẠCH

Tổ chức đại hội Chi bộ, Đảng bộ bộ phận tiến tới Đại hội đại biểu Đảng bộ trường Đại học Kinh tế Quốc dân lần thứ XXIX, nhiệm kỳ 2025-2030

Thực hiện Chỉ thị số 35-CT/TW ngày 14/6/2024 của Bộ Chính trị (khóa XIII) "Về đại hội đảng bộ các cấp tiến tới Đại hội đại biểu toàn quốc lần thứ XIV của Đảng", Kế hoạch số 258-KH/TU ngày 15/7/2024 của Ban Thường vụ Thành ủy Hà Nội "Về việc tổ chức đại hội đảng bộ các cấp tiến tới Đại hội đại biểu Đảng bộ thành phố Hà Nội lần thứ XVIII, nhiệm kỳ 2025-2030" và Kế hoạch số 140-KH/ĐUK ngày 08/08/2024 và Hướng dẫn số 74-HD/ĐUK ngày 16/10/2024 của Đảng ủy Khối các trường Đại học, Cao đẳng Hà Nội "Về tổ chức đại hội đảng bộ các cấp tiến tới Đại hội đại biểu Đảng bộ Khối các trường Đại học, Cao đẳng Hà Nội lần thứ IV, nhiệm kỳ 2025-2030", Đảng ủy Trường Đại học Kinh tế Quốc dân xây dựng Kế hoạch tổ chức đại hội Chi bộ nhiệm kỳ 2025-2027, Đại hội Đảng bộ bộ phận nhiệm kỳ 2025-2030, tiến tới Đại hội đại biểu Đảng bộ Trường lần thứ XXIX, nhiệm kỳ 2025-2030 như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Công tác chuẩn bị và tổ chức đại hội các Chi bộ, Đảng bộ bộ phận tiến tới Đại hội đại biểu Đảng bộ Trường lần thứ XXIX, nhiệm kỳ 2025-2030 phải được các cấp ủy lãnh đạo, chỉ đạo thực hiện đúng quy định, nguyên tắc của Đảng, nhất là nguyên tắc tập trung dân chủ, phát huy đầy đủ thẩm quyền, trách nhiệm của cấp ủy, tổ chức đảng và người đứng đầu cấp ủy các cấp; bảo đảm an toàn, thiết thực, hiệu quả, chống lãng phí, tiêu cực. Tiếp tục nâng cao năng lực lãnh đạo, sức chiến đấu của tổ chức Đảng, đảng viên; củng cố, tăng cường khối đại đoàn kết dân tộc và niềm tin của viên chức, người lao động, người học đối với Đảng.

2. Nâng cao chất lượng văn kiện đại hội Chi bộ, Đảng bộ các cấp; tập trung lãnh đạo tổ chức thảo luận kỹ lưỡng, sâu sắc, hiệu quả các quan điểm, mục tiêu, chủ trương, định hướng lớn nêu tại dự thảo các văn kiện Đại hội XIV của Đảng và Đại hội Đảng bộ cấp trên; dự báo được tình hình, xác định rõ thể mạnh, định hướng, trọng tâm phát triển gắn với chiến lược, nhiệm vụ, giải pháp phát triển kinh tế - xã hội. Báo cáo chính trị phải đánh giá đúng, trung thực, khách quan, toàn diện tình hình và kết quả thực hiện Nghị quyết Đại hội nhiệm kỳ 2022-2025 của các Chi bộ và nhiệm kỳ 2020-2025 của các Đảng bộ, nhất là các nhiệm vụ trọng tâm, đột phá trong công tác xây dựng, chỉnh đốn Đảng và hệ thống chính trị, đấu tranh phòng, chống tham nhũng, tiêu cực; phát triển kinh tế - xã hội, bảo đảm quốc phòng, an ninh, đối ngoại; chỉ rõ ưu điểm, khuyết điểm, nguyên nhân, nhất là nguyên nhân chủ quan, rút ra những bài học kinh nghiệm sâu sắc trong công tác lãnh đạo, chỉ đạo và tổ chức thực hiện. Đồng thời, xác định phương hướng, mục tiêu, nhiệm vụ, giải pháp nhiệm kỳ tới sát với tình hình thực tế và có tính khoa học, khả thi cao

3. Công tác nhân sự phải bảo đảm sự lãnh đạo trực tiếp, toàn diện của Đảng, Thành ủy, Đảng ủy Khối, Đảng ủy trường và cấp ủy Chi bộ, Đảng bộ bộ phận và đề cao vai trò, trách nhiệm của tập thể lãnh đạo và người đứng đầu theo quy định. Bảo đảm sự kế thừa, đổi mới và phát triển liên tục của đội ngũ cán bộ; đề cao, coi trọng chất lượng, có số lượng và cơ cấu hợp lý, tăng cường ở các vị trí, địa bàn, lĩnh vực quan trọng, trọng yếu. Cấp ủy khóa mới phải tiêu biểu về bản lĩnh chính trị, trí tuệ, phẩm chất, đạo đức, lối sống, năng lực, uy tín; thật sự là trung tâm đoàn kết, trong sạch, vững mạnh, thống nhất ý chí và hành động; có bản lĩnh chính trị vững vàng, có tầm nhìn, tư duy đổi mới, có năng lực lãnh đạo, cầm quyền, có sức chiến đấu cao, đáp ứng yêu cầu nhiệm vụ trong giai đoạn phát triển mới để thực hiện thắng lợi nghị quyết đại hội Chi bộ, Đảng bộ các cấp, Nghị quyết Đại hội đại biểu lần thứ IV của Đảng bộ Khối, Nghị quyết Đại hội XVIII của Đảng bộ Thành phố Hà Nội và Nghị quyết Đại hội XIV của Đảng.

4. Công tác chuẩn bị nhân sự và bầu cử phải thực hiện nghiêm, đúng nguyên tắc, quy định của Đảng, pháp luật của Nhà nước; bảo đảm đồng bộ, tổng thể, liên thông, chặt chẽ, dân chủ, khoa học, khách quan, công tâm, minh bạch, trách nhiệm giải trình; bảo đảm sự đoàn kết, thống nhất cao; làm thận trọng từng bước, “làm đến đâu chắc đến đó”; gắn kết chặt chẽ với công tác quy hoạch, chuẩn bị nhân sự lãnh đạo cơ quan đảng, chính quyền và các tổ chức chính trị - xã hội nhiệm kỳ tới trong hệ thống chính trị của Nhà trường. Chú trọng phát hiện, lựa chọn, giới thiệu những cán bộ tiêu biểu về bản lĩnh chính trị, phẩm chất, đạo đức, đã kinh qua thực tiễn, có thành tích, kết quả, sản phẩm công tác và quan tâm cán bộ trẻ, cán bộ nữ.... Đánh giá cán bộ phải toàn diện, khách quan, thực chất, đúng quy định, đúng thẩm quyền; lấy phẩm chất chính trị, đạo đức, lối sống, hiệu quả công tác và uy tín của cán bộ làm thước đo, tiêu chí cơ bản để đánh giá. Chủ động rà soát, thẩm tra, thẩm định chặt chẽ, kỹ lưỡng tiêu chuẩn, điều kiện, kê khai tài sản, thu nhập, thông tin, trách nhiệm của nhân sự liên quan đến các kết luận kiểm tra, thanh tra, đã được các cơ quan chức năng xem xét, kết luận và kết quả giải quyết đơn thư, khiếu nại, tố cáo,... Không sử dụng thông tin giả, thông tin không phải của cơ quan có thẩm quyền, thông tin không chính thức trên internet, mạng xã hội, thông tin, dư luận xấu chưa được kiểm chứng liên quan đến nhân sự và công tác chuẩn bị nhân sự.

5. Có cơ chế, tiêu chí sàng lọc hiệu quả để không bỏ “sót” những người thật sự có đức, có tài; đồng thời, kiên quyết không để “lọt” vào cấp ủy khóa mới những người: Bản lĩnh chính trị không vững vàng, không kiên định đường lối, quan điểm của Đảng; phẩm chất, đạo đức, năng lực, uy tín giảm sút, ý thức tổ chức kỷ luật kém, mất đoàn kết; né tránh, đùn đẩy, sợ trách nhiệm, không dám làm; có biểu hiện cơ hội chính trị, tham vọng quyền lực, tư duy nhiệm kỳ, xu nịnh, chạy chọt, tham nhũng, tiêu cực, quan liêu, cục bộ, “lợi ích nhóm”, có biểu hiện suy thoái về tư tưởng, chính trị, đạo đức, lối sống, “tự diễn biến”, “tự chuyển hóa”,...; Vi phạm quy định của Đảng, pháp luật của Nhà nước; vi phạm tiêu chuẩn chính trị, những điều đảng viên không được làm và quy định về kiểm soát quyền lực trong công tác cán bộ; kê khai tài sản, thu nhập không trung thực, có biểu hiện giàu nhanh, nhiều tài sản mà không giải trình rõ được nguồn gốc; vi phạm trách nhiệm nêu gương, để bản thân hoặc vợ (chồng), con có lối sống thiếu gương mẫu, lợi dụng chức, quyền để thu lợi bất chính; để nội bộ mất đoàn kết nghiêm trọng hoặc xảy ra tham nhũng, thất thoát lớn, vụ việc tiêu cực ảnh hưởng xấu ở địa phương, cơ quan, đơn vị trong thời gian phụ trách. Nhân sự không trùng cấp ủy cấp dưới, thì không giới thiệu để bầu cấp ủy cấp trên.

6. Đoàn đại biểu dự đại hội đảng bộ cấp trên phải là những đồng chí có bản lĩnh chính trị vững vàng, kiên định lý tưởng cách mạng, tiêu biểu về phẩm chất, đạo đức, lối sống và năng lực công tác, đại diện cho trí tuệ của Đảng bộ, Chi bộ để tham gia, đóng góp vào các nội dung của đại hội.

7. Trong quá trình chuẩn bị và tiến hành đại hội phải thường xuyên làm tốt công tác chính trị tư tưởng, nhất là công tác thông tin, tuyên truyền, bảo đảm sự đoàn kết, thống nhất cao; lấy tích cực đẩy lùi tiêu cực, lấy “cái đẹp” dẹp “cái xấu”; coi trọng công tác lãnh đạo, chỉ đạo hoàn thành tốt các nhiệm vụ chính trị, quốc phòng, an ninh,... của cơ quan, đơn vị gắn với đẩy mạnh các phong trào thi đua yêu nước. Tập trung giải quyết, xử lý kịp thời, có hiệu quả những hạn chế, bất cập, yếu kém, những vấn đề tồn đọng kéo dài gây bức xúc mà dư luận đảng viên, viên chức, người lao động và người học quan tâm. Chủ động, tích cực, có biện pháp đấu tranh hiệu quả đối với những âm mưu, thủ đoạn, chống phá, gây rối nội bộ của các thế lực thù địch, phần tử cơ hội chính trị, bất mãn để bảo vệ nền tảng tư tưởng, Cương lĩnh chính trị, đường lối của Đảng, bảo vệ chế độ.

II. NỘI DUNG

1. Nội dung Đại hội

(1) Tổng kết thực hiện Nghị quyết Đại hội nhiệm kỳ vừa qua và xác định phương hướng, mục tiêu nhiệm vụ, giải pháp của nhiệm kỳ mới.

(2) Thảo luận, đóng góp ý kiến vào dự thảo các văn kiện Đại hội XIV của Đảng, văn kiện Đại hội IV của Đảng bộ Khối (đối với Đại hội Đảng bộ trường), văn kiện Đại hội XXIX của Đảng bộ trường, văn kiện Đại hội Đảng bộ bộ phận (đối với các Chi bộ trực thuộc Đảng bộ bộ phận).

(3) Bầu cấp ủy Chi bộ nhiệm kỳ 2025-2027, cấp ủy Đảng bộ nhiệm kỳ 2025-2030.

(4) Bầu đại biểu dự Đại hội đại biểu Đảng bộ cấp trên (Đại hội Chi bộ trực thuộc Đảng bộ bộ phận không thực hiện nội dung này).

2. Chuẩn bị văn kiện Đại hội và tổ chức thảo luận

2.1. Chuẩn bị văn kiện Đại hội

Dự thảo văn kiện của cấp ủy trình đại hội gồm 02 báo cáo: Báo cáo chính trị của Chi bộ, Đảng bộ và Báo cáo kiểm điểm của cấp ủy trong nhiệm kỳ.

Riêng đối với các Chi bộ, báo cáo kiểm điểm của cấp ủy có thể viết chung trong cùng một văn bản với Báo cáo chính trị trình đại hội.

a) Báo cáo chính trị của Chi bộ, Đảng bộ là báo cáo trung tâm, có vai trò định hướng cho các văn kiện khác; phải đánh giá toàn diện, khách quan, trung thực tình hình, kết quả đạt được, ưu điểm, hạn chế, nguyên nhân và bài học kinh nghiệm; đồng thời tiếp thu những quan điểm chỉ đạo, chủ trương, định hướng lớn trong các dự thảo văn kiện Đại hội XIV của Đảng, Đại hội đại biểu Đảng bộ Thành phố lần thứ XVIII, Đại hội đại biểu Đảng bộ Khối lần thứ IV và Đại hội đại biểu Đảng bộ Trường lần thứ XXIX, nhiệm kỳ 2025-2030, dự báo được tình hình để đề ra phương hướng, mục tiêu, chỉ tiêu, nhiệm vụ, giải pháp đột phá với tầm nhìn dài hạn.

b) Báo cáo kiểm điểm của cấp ủy phải có tính chiến đấu, nêu cao tinh thần tự phê bình và phê bình; đánh giá đúng khách quan, toàn diện, trung thực về kết quả công tác lãnh đạo, chỉ đạo và tổ chức thực hiện trong nhiệm kỳ vừa qua; kết quả thực hiện các nghị quyết,

kết luận Hội nghị Trung ương 4 khoá XI, XII, XIII gắn với việc học tập, làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh; Quy định những điều đảng viên không được làm và các quy định nêu gương của cán bộ, đảng viên, nhất là người đứng đầu; chỉ rõ nguyên nhân, nhất là nguyên nhân chủ quan của những hạn chế, khuyết điểm, yếu kém và xác định rõ trách nhiệm của tập thể, cá nhân; đồng thời, phải đề ra kế hoạch, lộ trình, biện pháp hiệu quả nhằm sửa chữa, khắc phục trong nhiệm kỳ mới.

2.2. Xây dựng, đóng góp ý kiến vào văn kiện đại hội

- Quá trình xây dựng dự thảo văn kiện đại hội phải phát huy dân chủ, trí tuệ tập thể, dành thời gian hợp lý để tổ chức lấy ý kiến đóng góp của các cấp ủy, tổ chức đảng trực thuộc; có hình thức phù hợp, thiết thực để lấy ý kiến các đồng chí cán bộ hưu trí, các nhà khoa học và viên chức, người lao động trong đơn vị, Nhà trường. Có kế hoạch tuyên truyền về dự thảo Báo cáo chính trị trên các phương tiện thông tin để đảng viên, viên chức, người lao động tham gia đóng góp ý kiến. Các cấp ủy chuẩn bị dự thảo Nghị quyết đại hội để đại hội thảo luận, quyết định.

- Đại hội các cấp phải dành thời gian thỏa đáng, phát huy dân chủ, trí tuệ, đề cao trách nhiệm của đại biểu; trong thảo luận cần hết sức cầu thị, lắng nghe, tôn trọng ý kiến lẫn nhau, tạo sự đoàn kết, thống nhất cao, nhất là đối với những vấn đề mới, vấn đề khó.

3. Công tác chuẩn bị nhân sự và bầu cử cấp ủy

3.1. Tiêu chuẩn cấp ủy viên

Việc lựa chọn, giới thiệu nhân sự cấp ủy khóa mới phải quán triệt sâu sắc Nghị quyết số 26-NQ/TW, ngày 19/5/2018 của Ban Chấp hành Trung ương Đảng khóa XII; tiêu chuẩn cán bộ nêu tại Quy định số 89-QĐ/TW, ngày 04/8/2017, Quy định số 214-QĐ/TW, ngày 02/01/2020 của Bộ Chính trị, Quy định số 2891-QĐ/ĐUK, ngày 23/11/2023 của Đảng ủy Khối và các quy định của Đảng, pháp luật của Nhà nước.

a) Tiêu chuẩn chung:

- Có bản lĩnh chính trị vững vàng, tuyệt đối trung thành với lợi ích của Đảng, Nhà nước và của Nhân dân; kiên định chủ nghĩa Mác - Lê nin, tư tưởng Hồ Chí Minh, đường lối đổi mới của Đảng, mục tiêu độc lập dân tộc và chủ nghĩa xã hội. Kiên quyết đấu tranh bảo vệ nền tảng tư tưởng của Đảng, Hiến pháp và pháp luật của Nhà nước.

- Có phẩm chất đạo đức, lối sống gương mẫu, trong sáng; thực hiện nghiêm quy định của Đảng, nguyên tắc tập trung dân chủ, tự phê bình và phê bình; có ý thức tổ chức kỷ luật và tinh thần trách nhiệm cao trong công việc, giữ gìn sự đoàn kết nội bộ; cần, kiệm, liêm chính, chí công vô tư; kê khai tài sản, thu nhập trung thực, minh bạch; không cơ hội, tham vọng quyền lực, cục bộ, bè phái, tham nhũng, tiêu cực, "lợi ích nhóm",... Không để vợ hoặc chồng, con, người thân lợi dụng chức vụ, quyền hạn để trực lợi.

- Có năng lực cụ thể hóa và tổ chức thực hiện có hiệu quả đường lối, chủ trương của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước; có tư duy đổi mới, tầm nhìn, phương pháp làm việc khoa học, hiệu quả; nói đi đôi với làm, năng động, sáng tạo, dám nghĩ, dám nói, dám làm, dám chịu trách nhiệm; có thành tích, kết quả công tác, "sản phẩm" cụ thể trong địa bàn, lĩnh vực công tác được giao.

4. Có trình độ chuyên môn, lý luận chính trị, quản lý nhà nước đáp ứng yêu cầu, nhiệm vụ được giao và theo quy định của Đảng, Nhà nước; trình độ tin học, ngoại ngữ cần thiết và phù hợp.

5. Cán bộ được giới thiệu để bầu tham gia cấp ủy, các chức danh lãnh đạo cấp ủy (*chức vụ cao hơn*), nhìn chung phải có thời gian giữ chức vụ đang đảm nhiệm hoặc chức vụ tương đương ít nhất là 2 năm (24 tháng); trường hợp đặc biệt có thời gian giữ chức vụ ít nhất 1 năm (12 tháng), do cấp ủy có thẩm quyền bổ nhiệm cán bộ xem xét, quyết định.

6. Đủ sức khỏe để thực hiện nhiệm vụ; bảo đảm tuổi bồi nhiệm, giới thiệu ứng cử theo quy định của Đảng.

b) *Tiêu chuẩn cụ thể:*

- Đối với Ban Chấp hành Đảng bộ trường: Bảo đảm đầy đủ các tiêu chuẩn chung (nêu tại điểm a), đồng thời cần có thêm các tiêu chuẩn: là các đồng chí tiêu biểu của Đảng bộ trường về bản lĩnh chính trị, phẩm chất đạo đức và năng lực công tác. Có ý thức, trách nhiệm, nhiệt tình để tham gia xây dựng các chủ trương, định hướng công tác của Đảng bộ trường và sự lãnh đạo, chỉ đạo tập thể của Ban Chấp hành Đảng bộ trường; có kinh nghiệm trong lãnh đạo, chỉ đạo và triển khai tổ chức thực hiện công tác xây dựng Đảng, có năng lực cụ thể hóa, chỉ đạo, tổ chức thực hiện thắng lợi đường lối của Trung ương, Thành phố và các chủ trương, nghị quyết của Đảng ủy Khối, Đảng ủy trường trong lĩnh vực công tác được phân công phụ trách; đoàn kết, phát huy được sức mạnh tổng hợp của đội ngũ cán bộ, đảng viên và quần chúng của đơn vị, của Nhà trường.

- Đối với Đảng ủy bộ phận, Chi ủy Chi bộ: Đảm bảo phù hợp với yêu cầu thực tiễn của đơn vị. Chức danh Bí thư, Phó Bí thư Đảng ủy bộ phận nhiệm kỳ 2025-2030, Chi ủy Chi bộ nhiệm kỳ 2025-2027 nên là Trưởng hoặc Phó trưởng đơn vị, bộ phận để đảm bảo tính thống nhất trong công tác lãnh đạo, chỉ đạo thực hiện nhiệm vụ của đơn vị.

3.2. Thời điểm tính độ tuổi tham gia cấp ủy

Thời điểm tính độ tuổi tham gia cấp ủy (*là thời điểm bắt đầu tổ chức đại hội ở mỗi cấp*): đối với Chi bộ, Đảng bộ bộ phận là tháng 01/2025; đối với Đảng bộ Trường là tháng 4/2025.

3.3. Độ tuổi tham gia cấp ủy

3.3.1. Những đồng chí lần đầu tham gia cấp ủy

- Đối với Đảng ủy Trường: Nam sinh từ tháng 04/1968, nữ sinh từ tháng 01/1972 trở lại đây.

- Đối với Đảng ủy bộ phận: Nam sinh từ tháng 01/1968, nữ sinh từ tháng 12/1971 trở lại đây.

- Đối với Chi bộ: Nam sinh từ tháng 9/1965, nữ sinh từ tháng 2/1970 trở lại đây.

3.3.2. Những đồng chí được giới thiệu tái cử cấp ủy

- Đối với Đảng ủy Trường: Nam sinh từ tháng 01/1966, nữ sinh từ tháng 06/1970 trở lại đây.

- Đối với Đảng ủy bộ phận: Nam sinh từ tháng 09/1965, nữ sinh từ tháng 02/1970 trở lại đây.

- Đối với chi bộ: Nam sinh từ tháng 10/1964, nữ sinh từ tháng 05/1969 trở lại đây.

3.4. Cơ cấu, số lượng cấp ủy viên, ủy viên Ban Thường vụ và Phó Bí thư cấp ủy.

3.4.1. Cơ cấu cấp ủy

- Phải bảo đảm sự lãnh đạo trực tiếp, toàn diện của cấp ủy đối với những lĩnh vực quan trọng; coi trọng chất lượng, không vì cơ cấu mà hạ thấp tiêu chuẩn; quy định thống nhất những chức danh có cơ cấu "cứng" tham gia Ban Thường vụ, số chức danh còn lại do cấp ủy quyết định theo yêu cầu nhiệm vụ chính trị và tình hình đội ngũ cán bộ của Nhà trường.

- Phần đầu đạt tỉ lệ cấp ủy viên nữ từ 15% trở lên và có cán bộ nữ trong Ban Thường vụ; phần đầu tỉ lệ cán bộ trẻ (dưới 40 tuổi) từ 10% trở lên (tính cho cả nhiệm kỳ). Cấp ủy và người đứng đầu các cấp có thẩm quyền phải có trách nhiệm, chủ động xây dựng kế hoạch cụ thể để đào tạo, bồi dưỡng, luân chuyển, điều động, đề bạt, bố trí cán bộ nữ, cán bộ trẻ vào các chức danh có cơ cấu tham gia cấp uỷ khoá mới theo quy định.

- Đối với Đảng bộ trường, phần đầu đổi mới không dưới 1/3 tổng số Đảng ủy viên trong mỗi nhiệm kỳ. Thực hiện cơ cấu ba độ tuổi trong Đảng ủy và phần đầu thực hiện trong Ban Thường vụ. Đảng ủy trường căn cứ yêu cầu nhiệm vụ chính trị của Đảng bộ, Nhà trường, tình hình đội ngũ cán bộ để xác định cơ cấu Đảng ủy, Ban Thường vụ Đảng ủy cho phù hợp.

- Vào đầu nhiệm kỳ, những nơi nào chưa bầu đủ số lượng, tỉ lệ, cơ cấu cấp ủy theo Kế hoạch này, thì trong nhiệm kỳ phải chủ động chuẩn bị nhân sự để kiện toàn, bổ sung theo quy định.

3.4.2. Số lượng cấp ủy viên, ủy viên Ban Thường vụ và Phó Bí thư cấp ủy

a) Đối với Đảng bộ trường

- Ban Chấp hành Đảng bộ: Số lượng không quá 15 đồng chí.

- Ban Thường vụ Đảng ủy: Không quá 1/3 số lượng Ủy viên Ban Chấp hành Đảng bộ.

- Phó Bí thư: Số lượng từ 1 đến 2 đồng chí.

Căn cứ tiêu chuẩn, điều kiện và tình hình đội ngũ cán bộ, đại hội quyết định số lượng cấp ủy viên; cấp ủy khóa mới quyết định số lượng ủy viên Ban Thường vụ, Phó Bí thư cấp ủy trên cơ sở quy định khung của cấp có thẩm quyền.

b) Đối với Đảng bộ bộ phận:

Ban Chấp hành Đảng bộ bộ phận: Số lượng không quá 5 đồng chí, trong đó bầu Bí thư và 1 Phó Bí thư tại đại hội.

c) Đối với Chi bộ

- Chi bộ có từ 1 đến 5 đảng viên chính thức: bầu Bí thư.

- Chi bộ có từ 6 đến 8 đảng viên chính thức: bầu Bí thư, 1 Phó Bí thư.

- Chi bộ có từ 9 đảng viên chính thức trở lên đến dưới 30 đảng viên bầu Chi ủy gồm 3 người (Bí thư, Phó Bí thư và Chi ủy viên); Chi bộ có từ 30 đảng viên chính thức trở lên có thể tăng thêm số lượng Chi ủy viên, nhưng tổng số không quá 5 người (trong đó có Bí thư và 1 Phó Bí thư). Chi bộ bầu Chi ủy trước, sau đó bầu Bí thư, Phó Bí thư trong số Chi ủy viên.

- Tiếp tục thực hiện chủ trương để đảng viên là giảng viên giữ chức danh Bí thư Chi bộ Sinh viên III, IV.

3.5. Quy trình nhân sự

Quy trình nhân sự gồm: (1) Quy trình giới thiệu nhân sự tái Cử cấp ủy, Ủy viên Ban Thường vụ, Phó Bí thư, Bí thư cấp ủy; (2) Quy trình giới thiệu nhân sự lần đầu tham gia cấp ủy, Phó Bí thư, Bí thư cấp ủy. Cụ thể: Quy trình nhân sự đối với Chi bộ - Phụ lục 1; Quy trình nhân sự đối với Đảng ủy bộ phận - Phụ lục 2; Quy trình nhân sự đối với Đảng ủy trường - Phụ lục 3.

Thực hiện quy trình giới thiệu nhân sự tái cử trước, sau khi xác định được số lượng nhân sự tái cử đảm bảo tiêu chuẩn, điều kiện theo quy định, thì thực hiện quy trình giới thiệu nhân sự tham gia lần đầu.

- Nhân sự được giới thiệu, lựa chọn tái cử phải đạt tỉ lệ phiếu đồng ý trên 50% tổng số đại biểu được triệu tập ở các bước. Ở mỗi bước đều phải công bố kết quả kiểm phiếu.

- Số lượng nhân sự tham gia lần đầu được xác định trên cơ sở: số lượng cấp ủy viên được quy định trừ đi số lượng nhân sự được giới thiệu tái cử, sau đó cộng với số dư theo tỉ lệ ở mỗi bước trên tổng số cấp ủy viên được quy định. Nếu số lượng nhân sự chưa đạt số dư theo quy định thì phải tiếp tục giới thiệu bổ sung cho đủ trước khi tiến hành giới thiệu ở bước sau.

- Quy trình nhân sự Ủy ban Kiểm tra Đảng ủy trường thực hiện theo hướng dẫn của Ủy ban Kiểm tra cấp trên.

- Quy định về số dư

- + **Đối với Đảng bộ bộ phận và Chi bộ:** Ở những nơi Ban Chấp hành có số lượng từ 3 đến 5 ủy viên thì số dư là 01 người; trường hợp ở cuối danh sách giới thiệu có từ 02 người trở lên cùng có số phiếu giới thiệu bằng nhau, thì người đứng đầu cấp ủy lựa chọn nhân sự để đưa vào danh sách giới thiệu với đại hội; nếu kết quả giới thiệu chưa đạt tỉ lệ số dư, thì cấp ủy tiếp tục quy trình giới thiệu cho đến khi đủ số dư theo quy định.

Để đảm bảo nguyên tắc tập trung dân chủ trong Đảng và quy định về số dư của quy trình nhân sự, tại **bước 1** của **quy trình nhân sự lần đầu tham gia cấp ủy** thì cấp ủy/Chi bộ giới thiệu **02 người** để lựa chọn giới thiệu ở các bước tiếp theo. Ở những nơi có khó khăn về nguồn nhân sự, thì số lượng không nhất thiết phải đạt số dư 02 người nhưng phải bảo đảm số dư là 01 người.

- + **Đối với Đảng bộ trường:** thực hiện theo Hướng dẫn số 74-HD/ĐUK ngày 16/10/2024 của Đảng ủy Khối các trường Đại học, Cao đẳng Hà Nội.

- + **Đối với các chức danh Bí thư, Phó Bí thư** giới thiệu 1 người cho 1 chức danh.

3.6. Thực hiện bầu cử trong đại hội

Việc bầu cử Chi ủy, Ban Chấp hành, Ban Thường vụ, Bí thư, Phó Bí thư, Ủy ban Kiểm tra và Chủ nhiệm, Phó Chủ nhiệm Ủy ban Kiểm tra cấp ủy các cấp thực hiện theo Quy chế bầu cử trong Đảng.

4. Cơ cấu, số lượng đại biểu và việc bầu đại biểu dự đại hội cấp trên

- Cấp ủy triệu tập đại hội căn cứ vào số lượng các đồng chí cấp ủy viên đương nhiệm (*đại biểu đương nhiệm*); số lượng đảng viên; số lượng và vị trí quan trọng của từng tổ chức đảng trực thuộc để phân bổ đại biểu tham dự đại hội; đồng thời, cần bảo đảm cơ cấu hợp lý về thành phần, giới tính; tăng số lượng đại biểu ở các lĩnh vực quan trọng (*ngoài số đại biểu đương nhiệm*) để nâng cao chất lượng thảo luận tại đại hội.

- Số lượng đại biểu đại hội đảng bộ các cấp thực hiện theo quy định của Chỉ thị số 35-CT/TW, Kế hoạch số 258-KH/TU, Kế hoạch số 140-KH/ĐUK, cụ thể như sau:

+ Đại hội Đảng bộ Trường không quá 200 đại biểu.

+ Đại hội Chi bộ, Đảng bộ bộ phận tiến hành đại hội đảng viên.

- Việc bầu đoàn đại biểu dự đại hội đảng bộ cấp trên phải căn cứ vào Điều lệ Đảng, Quy chế bầu cử trong Đảng và hướng dẫn của cấp ủy cấp trên trực tiếp về số lượng, cơ cấu đại biểu đại hội đảng bộ các cấp.

- Đại hội Chi bộ, Đảng bộ các cấp được bầu một số đại biểu dự khuyết để thay thế đại biểu chính thức vắng mặt; số lượng đại biểu dự khuyết do đại hội quyết định.

5. Thời gian tiến hành Đại hội Đảng bộ các cấp

Đại hội Chi bộ không quá 01 ngày, bắt đầu từ tháng **1/2025**, hoàn thành trước ngày **28/2/2025**; Đại hội Đảng bộ bộ phận không quá 01 ngày hoàn thành trước ngày **31/3/2025**; Đại hội đại biểu Đảng bộ trường không quá 2 ngày, tổ chức trong tháng **6/2025**.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Đảng ủy Trường thành lập Tổ công tác chỉ đạo đại hội các tổ chức đảng trực thuộc; các Tiểu ban Văn kiện, Tiểu ban Nhân sự và Tiểu ban Tổ chức phục vụ Đại hội đại biểu Đảng bộ Trường lần thứ XXIX, nhiệm kỳ 2025-2030; xây dựng kế hoạch, lộ trình triển khai công tác chuẩn bị Đại hội.

Các đồng chí Ủy viên Ban Chấp hành Đảng bộ trường cùng Tổ công tác chỉ đạo, hướng dẫn, kiểm tra công tác chuẩn bị và tổ chức đại hội các Chi bộ, Đảng bộ bộ phận được phân công phụ trách.

2. Đảng ủy chỉ đạo 01 Chi bộ tiến hành đại hội điểm vào đầu tháng 1/2025 để rút kinh nghiệm chỉ đạo chung.

3. Ban Tổ chức Đảng ủy trường cùng với Tiểu ban Nhân sự tham mưu cho Đảng ủy thực hiện quy trình nhân sự cho Đại hội Đảng bộ trường, chỉ đạo các Chi bộ, Đảng bộ bộ phận thực hiện đúng quy trình nhân sự và hoàn thành đại hội theo kế hoạch; nguyên tắc và cách thức phân bổ đại biểu dự đại hội cấp trên. Chuẩn bị các văn bản liên quan đến công tác tổ chức Đại hội đại biểu Đảng bộ trường.

4. Ban Tuyên giáo Đảng ủy trường có trách nhiệm giúp Đảng ủy chỉ đạo chặt chẽ công tác thông tin báo chí; công tác tuyên truyền. Chủ trì, phối hợp với các tổ chức chính trị - xã hội và các đơn vị liên quan nắm chắc tình hình, tư tưởng của đảng viên, viên chức, người lao động và người học trước, trong và sau Đại hội.

5. Ủy ban Kiểm tra Đảng ủy trường có trách nhiệm giúp Đảng ủy trường hướng dẫn, kiểm tra việc chấp hành nguyên tắc, thủ tục tổ chức đại hội các cấp. Phối hợp với Ban Tổ chức Đảng ủy Trường, Tiểu ban Nhân sự đại hội chuẩn bị nhân sự Ủy ban Kiểm tra Đảng ủy trường, hướng dẫn Đề cương báo cáo thẩm tra tư cách đại biểu. Kịp thời xem xét, giải quyết đơn, thư khiếu nại, tố cáo liên quan đến đại biểu dự đại hội và người được giới thiệu bầu vào cấp ủy khóa mới theo đúng quy định của Điều lệ Đảng.

6. Văn phòng Đảng - Đoàn thể có trách nhiệm chủ trì, phối hợp với các đơn vị liên quan tham mưu chỉ đạo thực hiện các biện pháp bảo đảm an ninh, an toàn; chuẩn bị kinh phí, các điều kiện cần thiết phục vụ Đại hội các Chi bộ trực thuộc; phối hợp với các Ban giúp Đảng ủy xây dựng các văn bản hướng dẫn chi tiết và đôn đốc các Chi bộ, Đảng

bộ phận triển khai thực hiện Kế hoạch này; theo dõi, tổng hợp và báo cáo kết quả đại hội Chi bộ.

7. Đảng ủy bộ phận có trách nhiệm chỉ đạo toàn diện Đại hội các Chi bộ trực thuộc.

8. Cấp ủy Chi bộ phải báo cáo Đảng ủy trường việc chuẩn bị văn kiện và phương án nhân sự cấp ủy, khi được đồng ý mới tiến hành đại hội. Sau đại hội, cấp ủy khóa mới tổ chức tổng kết, rút kinh nghiệm công tác chuẩn bị và tổ chức đại hội; báo cáo Đảng ủy trường chuẩn y kết quả bầu cử cấp ủy, các chức danh trong cấp ủy theo quy định. Xây dựng quy chế làm việc, kế hoạch triển khai thực hiện nghị quyết đại hội, phân công công tác đối với cấp ủy viên.

Đại hội đại biểu Đảng bộ Trường lần thứ XXIX, nhiệm kỳ 2025-2030 và Đại hội các Chi bộ, Đảng bộ bộ phận phải được chuẩn bị chu đáo, có kế hoạch và thời gian cụ thể, tiến hành Đại hội trang trọng, an toàn, tiết kiệm, đúng quy định. Trong quá trình thực hiện Kế hoạch này, cấp ủy các tổ chức đảng thường xuyên báo cáo với Đảng ủy trường về kết quả và những vấn đề phát sinh để kịp thời chỉ đạo, hướng dẫn giải quyết. Đảng ủy Trường sẽ cập nhật bằng văn bản các vấn đề phát sinh trong quá trình thực hiện Kế hoạch này./.

Nơi nhận:

- ĐUK (để b/c),
- Đảng ủy trường (để chỉ đạo),
- Đ/c Hiệu trưởng (để ph/h),
- Các CB, ĐBBP (để th/h),
- Webside <http://cpv.neu.edu.vn>,
- Lưu VT, VP Đ-ĐT.



Bùi Đức Thọ

PHỤ LỤC 1

QUY TRÌNH NHÂN SỰ CHI ỦY, BÍ THƯ, PHÓ BÍ THƯ CHI BỘ

I. QUY TRÌNH NHÂN SỰ TÁI CỬ CẤP ỦY

(1) Bước 1: Hội nghị Chi ủy

Căn cứ đề án nhân sự cấp ủy khóa mới đã được cấp ủy thông qua và danh sách nhân sự cấp ủy đương nhiệm; cấp ủy thảo luận, thông qua danh sách nhân sự đáp ứng tiêu chuẩn, điều kiện theo quy định và tiến hành ghi **phiếu giới thiệu** nhân sự tái cử bằng phiếu kín.

Nguyên tắc giới thiệu, lựa chọn: Nhân sự được giới thiệu, lựa chọn phải đạt tỉ lệ phiếu đồng ý trên 50% tổng số Ủy viên Ban Chấp hành được triệu tập. (Kết quả kiểm phiếu được công bố tại hội nghị này).

(2) Bước 2: Hội nghị Chi bộ

Trên cơ sở kết quả giới thiệu nhân sự ở bước 1, Chi bộ thảo luận và **đảng viên chính thức biểu quyết** giới thiệu nhân sự tái cử bằng phiếu kín.

Nguyên tắc giới thiệu, lựa chọn: Nhân sự được giới thiệu, lựa chọn phải đạt tỉ lệ phiếu đồng ý trên 50% tổng số đảng viên chính thức được triệu tập. (Kết quả kiểm phiếu được công bố tại hội nghị này).

II. QUY TRÌNH NHÂN SỰ LẦN ĐẦU THAM GIA CẤP ỦY

(1) Bước 1: Hội nghị Chi ủy (lần 1)

Căn cứ đề án nhân sự cấp ủy khóa mới được cấp ủy thông qua và trên cơ sở danh sách nguồn nhân sự quy hoạch cấp ủy nhiệm kỳ mới; cấp ủy thảo luận, thông qua danh sách nhân sự quy hoạch đáp ứng tiêu chuẩn, điều kiện theo quy định và tiến hành ghi **phiếu giới thiệu** nhân sự bằng phiếu kín.

Nguyên tắc giới thiệu, lựa chọn: Mỗi thành viên được lựa chọn, giới thiệu không quá cơ cấu, số lượng theo quy định¹ trong danh sách nhân sự đã được cấp ủy thông qua.

Nhân sự được lựa chọn, giới thiệu phải đạt tỉ lệ phiếu đồng ý ít nhất từ 30% tổng số Ủy viên Ban Chấp hành được triệu tập và lấy từ cao xuống thấp cho **đủ số dư 2 người** (*nếu chưa đạt số dư 2 người, thì phải tiếp tục giới thiệu bổ sung cho đủ trước khi tiến hành giới thiệu ở bước 2*). Trường hợp ở cuối danh sách giới thiệu có nhiều người có số phiếu giới thiệu bằng nhau thì đưa tất cả các đồng chí được giới thiệu vào danh sách để giới thiệu ở bước 2. (Kết quả kiểm phiếu được công bố tại hội nghị này).

(2) Bước 2: Hội nghị cán bộ chủ chốt

Trên cơ sở kết quả giới thiệu nhân sự ở bước 1, hội nghị nghiên cứu danh sách trích ngang của nhân sự và ghi **phiếu giới thiệu** nhân sự bằng phiếu kín.

¹ Ví dụ: Tổng số cấp ủy viên theo quy định là 3 đồng chí; số lượng cấp ủy viên tái cử đủ tiêu chuẩn, điều kiện thông qua là 2 người; số lượng cấp ủy viên còn lại là 1 đồng chí; số lượng được giới thiệu 3 người (*tính theo số dư 2 người*).

- Thành phần:

Các đồng chí cấp ủy viên ; Trưởng, Phó trưởng đơn vị/Bộ phận là đảng viên; Chủ tịch Công đoàn bộ phận, Bí thư Chi đoàn viên chức là đảng viên.

- Nguyên tắc giới thiệu, lựa chọn: Mỗi thành viên được giới thiệu không quá cơ cấu, số lượng theo quy định² và lựa chọn, giới thiệu nhân sự trong danh sách nhân sự được giới thiệu ở bước 1.

Nhân sự được lựa chọn, giới thiệu phải đạt tỉ lệ phiếu đồng ý ít nhất từ 30% tổng số cán bộ được triệu tập và lấy từ cao xuống thấp cho **đủ số dư 1 người** (*nếu chưa đạt số dư 1 người, thì phải tiếp tục giới thiệu bổ sung cho đủ trước khi tiến hành giới thiệu ở bước 3*). Trường hợp ở cuối danh sách giới thiệu có nhiều người có số phiếu giới thiệu bằng nhau thì đưa tất cả các đồng chí được giới thiệu vào danh sách để giới thiệu ở bước 3. (*Kết quả kiểm phiếu không công bố tại hội nghị này*).

(3) Bước 3: Hội nghị Chi bộ

Trên cơ sở kết quả phiếu giới thiệu ở các hội nghị; kết quả xác minh, kết luận những vấn đề mới nảy sinh (*nếu có*) đối với nhân sự; Chi bộ thảo luận và **đảng viên chính thức biểu quyết** giới thiệu nhân sự tái cử bằng phiếu kín.

- Nguyên tắc giới thiệu, lựa chọn: Mỗi thành viên được giới thiệu không quá cơ cấu, số lượng theo quy định và lựa chọn, giới thiệu nhân sự trong danh sách được giới thiệu ở bước 2.

Nhân sự được lựa chọn phải đạt tỉ lệ phiếu đồng ý ít nhất trên 50% tổng số đảng viên chính thức được triệu tập và lấy từ cao xuống thấp cho **đủ số lượng theo quy định (số lượng được giới thiệu tính theo số dư 1 người)**. Trường hợp có hai người trở lên cùng có số phiếu giới thiệu bằng nhau thì lựa chọn nhân sự do người đứng đầu cấp ủy giới thiệu. (*Kết quả kiểm phiếu được công bố tại hội nghị này*).

*** Lưu ý:**

(1) Các hội nghị thực hiện quy trình nhân sự chỉ được tiến hành khi có ít nhất 2/3 số người được triệu tập có mặt tham dự.

(2) Đối với các chức danh Bí thư, Phó Bí thư Chi bộ giới thiệu 1 người cho 1 chức danh.

(3) Đối với Chi bộ không có Chi ủy:

- Quy trình nhân sự tái cử: bước 1 là toàn thể đảng viên (gồm cả đảng viên dự bị).

- Quy trình lần đầu tham gia chức danh Bí thư, Phó Bí thư Chi bộ có 3 bước: bước 1 là toàn thể đảng viên (gồm cả đảng viên dự bị), bước 2 là cán bộ chủ chốt, bước 3 là toàn thể đảng viên (chỉ có đảng viên chính thức tham gia biểu quyết).

² Ví dụ: Tổng số cấp ủy viên theo quy định là 3 đồng chí; số lượng cấp ủy viên tái cử đủ tiêu chuẩn, điều kiện thông qua là 2 người; số lượng cấp ủy viên còn lại là 1 đồng chí; số lượng được giới thiệu 2 người (*tính theo số dư 1 người*).

PHỤ LỤC 2

QUY TRÌNH NHÂN SỰ ĐẢNG ỦY, BÍ THƯ, PHÓ BÍ THƯ ĐẢNG ỦY BỘ PHẬN

I. QUY TRÌNH NHÂN SỰ TÁI CỬ CẤP ỦY

(1) Bước 1: Hội nghị Ban Chấp hành Đảng bộ (lần 1)

Căn cứ đề án nhân sự cấp ủy khóa mới đã được cấp ủy thông qua và danh sách nhân sự cấp ủy đương nhiệm; cấp ủy thảo luận, thông qua danh sách nhân sự đáp ứng tiêu chuẩn, điều kiện theo quy định và tiến hành ghi **phiếu giới thiệu** nhân sự tái cử bằng phiếu kín.

Nguyên tắc giới thiệu, lựa chọn: Nhân sự được giới thiệu, lựa chọn phải đạt tỉ lệ phiếu đồng ý trên 50% tổng số Ủy viên Ban Chấp hành được triệu tập. (*Kết quả kiểm phiếu được công bố tại hội nghị này*).

(2) Bước 2: Hội nghị Ban Chấp hành Đảng bộ (lần 2)

Trên cơ sở kết quả giới thiệu nhân sự ở bước 1, Ban Chấp hành Đảng bộ thảo luận và **biểu quyết** giới thiệu nhân sự tái cử bằng phiếu kín.

Nguyên tắc giới thiệu, lựa chọn: Nhân sự được giới thiệu, lựa chọn phải đạt tỉ lệ phiếu đồng ý trên 50% tổng số Ủy viên Ban Chấp hành được triệu tập. (*Kết quả kiểm phiếu được công bố tại hội nghị này*).

II. QUY TRÌNH NHÂN SỰ LẦN ĐẦU THAM GIA CẤP ỦY

(1) Bước 1: Hội nghị Ban Chấp hành Đảng bộ (lần 1)

Căn cứ đề án nhân sự cấp ủy khóa mới được cấp ủy thông qua và trên cơ sở danh sách nguồn nhân sự quy hoạch cấp ủy nhiệm kỳ mới; cấp ủy thảo luận, thông qua danh sách nhân sự quy hoạch đáp ứng tiêu chuẩn, điều kiện theo quy định và tiến hành ghi **phiếu giới thiệu** nhân sự bằng phiếu kín.

Nguyên tắc giới thiệu, lựa chọn: Mỗi thành viên được lựa chọn, giới thiệu không quá cơ cấu, số lượng theo quy định¹ trong danh sách nhân sự đã được cấp ủy thông qua.

Nhân sự được lựa chọn, giới thiệu phải đạt tỉ lệ phiếu đồng ý ít nhất từ 30% tổng số Ủy viên Ban Chấp hành được triệu tập trở lên và lấy từ cao xuống thấp cho **đủ số dư 2 người** (*nếu chưa đạt số dư 2 người, thì phải tiếp tục giới thiệu bổ sung cho đủ trước khi tiến hành giới thiệu ở bước 2*). Trường hợp ở cuối danh sách giới thiệu có nhiều người có số phiếu giới thiệu bằng nhau thì đưa tất cả các đồng chí được giới thiệu vào danh sách để giới thiệu ở bước 2. (*Kết quả kiểm phiếu được công bố tại hội nghị này*).

(2) Bước 2: Hội nghị cán bộ chủ chốt

Trên cơ sở kết quả giới thiệu nhân sự ở bước 1, hội nghị nghiên cứu danh sách trích ngang của nhân sự và ghi **phiếu giới thiệu** nhân sự bằng phiếu kín.

¹ Ví dụ: Tổng số cấp ủy viên theo quy định là 5 đồng chí; số lượng cấp ủy viên tái cử đủ tiêu chuẩn, điều kiện thông qua là 4 người; số lượng cấp ủy viên còn lại là 01 đồng chí; số lượng được giới thiệu 3 người (*tính theo số dư 2*).

- Thành phần:

Các đồng chí Ủy viên Ban chấp hành Đảng bộ; Bí thư, Phó Bí thư các Chi bộ trực thuộc; Trưởng, Phó trưởng đơn vị là đảng viên ; Trưởng thuộc đơn vị là đảng viên; Chủ tịch Công đoàn bộ phận, Bí thư Chi đoàn viên chức là đảng viên.

- Nguyên tắc giới thiệu, lựa chọn: Mỗi thành viên được giới thiệu không quá cơ cấu, số lượng theo quy định² và lựa chọn, giới thiệu nhân sự trong danh sách nhân sự được giới thiệu ở bước 1.

Nhân sự được lựa chọn, giới thiệu phải đạt tỉ lệ phiếu đồng ý ít nhất từ 30% tổng số cán bộ được triệu tập trở lên và lấy từ cao xuống thấp cho **đủ số dư 1 người** (*nếu chưa đạt số dư 1 người, thì phải tiếp tục giới thiệu bổ sung cho đủ trước khi tiến hành giới thiệu ở bước 3*). Trường hợp ở cuối danh sách giới thiệu có nhiều người có số phiếu giới thiệu bằng nhau thì đưa tất cả các đồng chí được giới thiệu vào danh sách để giới thiệu ở bước 3. (*Kết quả kiểm phiếu không công bố tại hội nghị này*).

(3) Bước 3: Hội nghị Ban Chấp hành đảng bộ (lần 2)

Trên cơ sở kết quả phiếu giới thiệu ở các hội nghị; kết quả xác minh, kết luận những vấn đề mới nảy sinh (*nếu có*) đối với nhân sự; Ban Chấp hành Đảng bộ thảo luận và **biểu quyết** giới thiệu nhân sự bằng phiếu kín.

Nguyên tắc giới thiệu, lựa chọn: Mỗi thành viên được giới thiệu không quá cơ cấu, số lượng theo quy định và lựa chọn, giới thiệu nhân sự trong danh sách được giới thiệu ở bước 2.

Nhân sự được lựa chọn phải đạt tỉ lệ phiếu đồng ý ít nhất trên 50% tính trên tổng số Ủy viên Ban Chấp hành được triệu tập và lấy từ cao xuống thấp cho **đủ số lượng** theo quy định (*số lượng được giới thiệu tính theo số dư 1 người*). Trường hợp có hai người trở lên cùng có số phiếu giới thiệu bằng nhau thì lựa chọn nhân sự do người đứng đầu cấp ủy giới thiệu. (*Kết quả kiểm phiếu được công bố tại hội nghị này*).

*** Lưu ý:**

(1) Các hội nghị thực hiện quy trình nhân sự chỉ được tiến hành khi có ít nhất 2/3 số người được triệu tập có mặt tham dự.

(2) Đối với các chức danh Bí thư, Phó Bí thư Đảng ủy giới thiệu 1 người cho 1 chức danh.

² Ví dụ: Tổng số cấp ủy viên theo quy định là 5 đồng chí; số lượng cấp ủy viên tái cử đủ tiêu chuẩn, điều kiện thông qua là 4 người; số lượng cấp ủy viên còn lại là 01 đồng chí; số lượng được giới thiệu 2 người (*tính theo số dư 1*)

PHỤ LỤC 3

QUY TRÌNH NHÂN SỰ CẤP ỦY, BAN THƯỜNG VỤ, BÍ THƯ, PHÓ BÍ THƯ VÀ ỦY BAN KIỂM TRA (ỦY VIÊN, CHỦ NHIỆM, PHÓ CHỦ NHIỆM) ĐẢNG ỦY TRƯỜNG

I. QUY TRÌNH NHÂN SỰ TÁI CỬ CẤP ỦY

(1) Bước 1: Hội nghị Ban Chấp hành Đảng bộ (lần 1)

Căn cứ đề án nhân sự cấp ủy khóa mới đã được cấp ủy thông qua và danh sách nhân sự cấp ủy đương nhiệm; cấp ủy thảo luận, thông qua danh sách nhân sự đáp ứng tiêu chuẩn, điều kiện theo quy định và tiến hành ghi **phiếu giới thiệu** nhân sự tái cử bằng phiếu kín.

Nguyên tắc giới thiệu, lựa chọn: Nhân sự được giới thiệu, lựa chọn phải đạt tỉ lệ phiếu đồng ý trên 50% tổng số Ủy viên Ban Chấp hành được triệu tập. (*Kết quả kiểm phiếu được công bố tại hội nghị này*).

(2) Bước 2: Hội nghị Ban Chấp hành Đảng bộ (lần 2)

Trên cơ sở kết quả giới thiệu nhân sự ở bước 1, Ban Chấp hành Đảng bộ thảo luận và **biểu quyết** giới thiệu nhân sự tái cử bằng phiếu kín.

Nguyên tắc giới thiệu, lựa chọn: Nhân sự được giới thiệu, lựa chọn phải đạt tỉ lệ phiếu đồng ý trên 50% tổng số Ủy viên Ban Chấp hành được triệu tập. (*Kết quả kiểm phiếu được công bố tại hội nghị này*).

II. QUY TRÌNH NHÂN SỰ LẦN ĐẦU THAM GIA CẤP ỦY

(1) Bước 1: Hội nghị Ban Chấp hành Đảng bộ (lần 1)

Căn cứ đề án nhân sự cấp ủy khóa mới được cấp ủy thông qua và trên cơ sở danh sách nguồn nhân sự quy hoạch cấp ủy nhiệm kỳ mới; cấp ủy thảo luận, thông qua danh sách nhân sự quy hoạch đáp ứng tiêu chuẩn, điều kiện theo quy định và tiến hành ghi **phiếu giới thiệu** nhân sự bằng phiếu kín.

Nguyên tắc giới thiệu, lựa chọn: Mỗi thành viên được lựa chọn, giới thiệu không quá cơ cấu, số lượng theo quy định¹ trong danh sách nhân sự đã được cấp ủy thông qua.

Nhân sự được lựa chọn, giới thiệu phải đạt tỉ lệ phiếu đồng ý ít nhất từ 30% tổng số ủy viên ban chấp hành được triệu tập trở lên và lấy từ cao xuống thấp cho đủ số dư 30% (*nếu chưa đạt tỉ lệ số dư 30%, thì phải tiếp tục giới thiệu bổ sung cho đủ trước khi tiến hành giới thiệu ở bước 2*). Trường hợp ở cuối danh sách giới thiệu có nhiều người có số phiếu giới thiệu bằng nhau thì đưa tất cả các đồng chí được giới thiệu vào danh sách để giới thiệu ở bước 2. (*Kết quả kiểm phiếu được công bố tại hội nghị này*).

(2) Bước 2: Hội nghị cán bộ chủ chốt

Trên cơ sở kết quả giới thiệu nhân sự ở bước 1, hội nghị nghiên cứu danh sách trích ngang của nhân sự và ghi **phiếu giới thiệu** nhân sự bằng phiếu kín.

¹ Ví dụ: Tổng số cấp ủy viên được phân bổ theo quy định là 15 đồng chí; số lượng cấp ủy viên tái cử đủ tiêu chuẩn, điều kiện thông qua là 10 người; số lượng cấp ủy viên còn lại là 05 đồng chí; số lượng được giới thiệu 10 người (*tính theo số dư 30%*).

- Thành phần:

Các đồng chí Ủy viên Ban Chấp hành Đảng bộ, Chủ tịch Hội đồng trường, Hiệu trưởng, các Phó Hiệu trưởng; Bí thư, Phó Bí thư Đảng ủy bộ phận/Chi bộ trực thuộc Đảng ủy trường; Chủ tịch Công đoàn, Hội Cựu Chiến binh, Hội Sinh viên, Bí thư Đoàn Thanh niên cấp trường là đảng viên; Trưởng các đơn vị thuộc, trực thuộc Trường là đảng viên; Ủy viên Ủy ban Kiểm tra Đảng ủy (*đối với trường hợp giới thiệu nhân sự Ủy viên, Chủ nhiệm, Phó Chủ nhiệm UBKT Đảng ủy*).

- Nguyên tắc giới thiệu, lựa chọn: Mỗi thành viên được giới thiệu không quá cơ cấu, số lượng theo quy định² và lựa chọn, giới thiệu nhân sự trong danh sách nhân sự được giới thiệu ở bước 1.

Nhân sự được lựa chọn, giới thiệu phải đạt tỉ lệ phiếu đồng ý ít nhất từ 30% tổng số cán bộ được triệu tập trở lên và lấy từ cao xuống thấp cho đủ số dư từ 20 - 25% (*nếu chưa đạt tỉ lệ số dư từ 20 - 25%, thì phải tiếp tục giới thiệu bổ sung cho đủ trước khi tiến hành giới thiệu ở bước 3*). Trường hợp ở cuối danh sách giới thiệu có nhiều người có số phiếu giới thiệu bằng nhau thì đưa tất cả các đồng chí được giới thiệu vào danh sách để giới thiệu ở bước 3. (*Kết quả kiểm phiếu không công bố tại hội nghị này*).

(3) Bước 3: Hội nghị Ban Chấp hành Đảng bộ (lần 2)

Trên cơ sở kết quả phiếu giới thiệu ở các hội nghị; kết quả xác minh, kết luận những vấn đề mới nảy sinh (*nếu có*) đối với nhân sự; ban chấp hành đảng bộ thảo luận và **biểu quyết** giới thiệu nhân sự bằng phiếu kín.

Nguyên tắc giới thiệu, lựa chọn: Mỗi thành viên được giới thiệu không quá cơ cấu, số lượng theo quy định³ và lựa chọn, giới thiệu nhân sự trong danh sách được giới thiệu ở bước 2.

Nhân sự được lựa chọn phải đạt tỉ lệ phiếu đồng ý ít nhất trên 50% tính trên tổng số Ủy viên Ban Chấp hành được triệu tập và lấy từ cao xuống thấp cho đủ số lượng theo quy định (*số lượng được giới thiệu tính theo số dư từ 10 đến 15%*). (*Kết quả kiểm phiếu được công bố tại hội nghị này*).

*** Lưu ý:**

(1) Các hội nghị thực hiện quy trình nhân sự chỉ được tiến hành khi có ít nhất 2/3 số người được triệu tập có mặt tham dự.

(2) Đối với nhân sự Ban Thường vụ thì số dư tối đa là 01 người; trường hợp có hai người trở lên cùng có số phiếu giới thiệu bằng nhau thì lựa chọn nhân sự do người đứng đầu cấp ủy giới thiệu.

Riêng đối với các chức danh Bí thư Đảng ủy, Phó Bí thư Đảng ủy, Chủ nhiệm UBKT, Phó Chủ nhiệm UBKT thì giới thiệu 1 người cho 1 chức danh.

² Ví dụ: Tổng số cấp ủy viên được phân bổ theo quy định là 15 đồng chí; số lượng cấp ủy viên tái cử đủ tiêu chuẩn, điều kiện thông qua là 10 người; số lượng cấp ủy viên còn lại là 05 đồng chí; số lượng được giới thiệu 09 người (*tính theo số dư 25%*).

³ Ví dụ: Tổng số cấp ủy viên được phân bổ theo quy định là 15 đồng chí; số lượng cấp ủy viên tái cử đủ tiêu chuẩn, điều kiện thông qua là 10 người; số lượng cấp ủy viên còn lại là 05 đồng chí; số lượng được giới thiệu 07 người (*tính theo số dư 10 đến 15%*).